

Aandachtspunten voor evaluatie gesprek

Datum:

Aantekeningen door hoofdopleider/jaargroepopleider/hoofddocent:

Naam kandidaat:

Opleidingsgroep:

Praktijkinstelling:

Na elk half jaar moet de deelnemer een halfjaarverslag indienen (plaatsen via Onderwijsportaal). Bij het tweede halfjaarverslag vindt tevens een evaluatiegesprek plaats met de deelnemer, de jaargroepopleider en de praktijkopleider. Het doel van het evaluatiegesprek is:

1. Bespreking van de algehele ontwikkeling van de deelnemer
2. Evaluatie door de praktijkopleider van de deelnemer
3. Evaluatie van de opleiding door de deelnemer

Leidraad is het werkplan en het 2e halfjaarverslag. NB: beoordeling en accorderen van de halfjaarverslagen voor de deelnemer dient te geschieden via Onderwijsportaal.

Hoe verloopt de:

1. Opleidingsroute
 - Is het werkplan aangehouden?
 - Voorziet men problemen/wijzigingen in het laatste jaar? Zijn er nieuwe mogelijkheden? Wordt het werkplan aangepast? Klopt het programma voor de deelnemer dan nog?
 - Wordt op alle onderdelen het totale aantal verplichte uren gehaald binnen het praktijkonderwijs

Praktijkwerkzaamheden	Verplichte uren	Verplichte uren supervisie
Orthopedagogische diagnostiek incl. indicatiestelling	1116	45
Orthopedagogische behandelingsmethoden en begeleiding	1395	45
Overige	279	
Totaal verplicht	2790	90

- Slaagt men erin om de in het cursorisch deel gedoeerde onderwerpen ook in de praktijk te praktiseren?

2. **Begeleiding** (vorm en inhoud, frequentie)

- Zijn de evaluaties van de werkbegeleider en de supervisor voor beide partijen herkenbaar? Is men het eens over beide evaluaties?
- Wat zijn de conclusies m.b.t. voortzetting van de werkzaamheden/begeleidingsvorm n.a.v. de evaluaties?

3. **Werkdruk, taakverdeling**

- Zijn de omstandigheden toegesneden op het opleidingskarakter? (outputverplichting, voorbereidingstijd, werklast buiten de contacturen om, betrokkenheid bij de afdeling)

4. **Professionele ontwikkeling van de deelnemer**, w.o. kennis en houding
- Hoe ontwikkelt de deelnemer zich en hoe reflecteert deze op de ontwikkeling?
 - Hoe is de houding/inbreng van de deelnemer in de opleidingsgroep?

5. **Cursorisch onderwijs en afstemming met de praktijkopleiding**

- Is men met betrekking tot het cursorisch onderwijs tevreden over:
 - ✓ Inhoud en opzet
 - ✓ Niveau
 - ✓ Docenten
 - ✓ Onderlinge afstemming
 - ✓ Organisatie
 - ✓ Aansluiting met de praktijk
- Is aan alle verplichtingen voldaan? (alle verslagen, toetsen en opdrachten, eventueel vervangende opdrachten ivm onverhoopte absenties etc.) Neem dit alles door aan de hand van het portfolio.

6. **Komende jaar (vooruitblik):**

- Zijn er zaken waar het komende jaar extra op moet worden gelet?